



# REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE

**Modello B**  
(Atto  
d'iniziativa  
delle Strutture  
dirigenziali  
che non ha  
oneri  
finanziari)

Seduta del 22-12-2021

DELIBERAZIONE N. 460

**OGGETTO: DGR N. 439 DEL 17 DICEMBRE 2021 AVENTE AD OGGETTO "DGR N. 59 DEL 7 FEBBRAIO 2020 AVENTE AD OGGETTO "DGR N. 571 DEL 30.12.2019. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLO SCHEMA DI CONVENZIONE QUADRO PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI OBBLIGATORI TRA LA REGIONE MOLISE E MOLISE DATI S.P.A. PER IL TRIENNIO 2020-2022. E DGR. N. 120 DEL 03-04-2020 AVENTE AD OGGETTO "CONVENZIONE QUADRO PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI OBBLIGATORI TRA LA REGIONE MOLISE E MOLISE DATI S.P.A. PER IL TRIENNIO 2020-2022 DI CUI ALLA DGR N. 59 DEL 7 FEBBRAIO 2020. PROVVEDIMENTI". APPROVAZIONE MODIFICHE E INTEGRAZIONI". PROVVEDIMENTI**

## LA GIUNTA REGIONALE

Riunitasi il giorno ventidue del mese di Dicembre dell'anno duemilaventuno nella sede dell'Ente con la presenza, come prevista dall'articolo 3 del proprio Regolamento interno di funzionamento, dei Signori:

| N. | Cognome e Nome    | Carica          | Presente/Assente |
|----|-------------------|-----------------|------------------|
| 1  | TOMA DONATO       | PRESIDENTE      | Presente         |
| 2  | COTUGNO VINCENZO  | VICE PRESIDENTE | Presente         |
| 3  | CALENDA FILOMENA  | ASSESSORE       | Presente         |
| 4  | CAVALIERE NICOLA  | ASSESSORE       | Presente         |
| 5  | NIRO VINCENZO     | ASSESSORE       | Presente         |
| 6  | PALLANTE QUINTINO | ASSESSORE       | Presente         |

Partecipa il SOTTOSEGRETARIO alla Presidenza della Giunta regionale ROBERTO DI BAGGIO

**SEGRETARIO: MARIANTONELLA DI IELSI**

VISTA la proposta di deliberazione n. 643 inoltrata dal I DIPARTIMENTO;

PRESO ATTO del documento istruttorio ad essa allegato, concernente l'argomento in oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 7, comma 4, del Regolamento interno di questa Giunta:

lett. a): del parere, in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio, espresso dal Direttore del I DIPARTIMENTO - MARIOLGA MOGAVERO, e della dichiarazione, in esso contenuta, in merito agli oneri finanziari dell'atto;

lett. c): del visto, del Direttore del I DIPARTIMENTO, di coerenza della proposta di deliberazione con gli indirizzi della politica regionale e gli obiettivi assegnati al Dipartimento medesimo e della proposta al PRESIDENTE TOMA DONATO d'invio del presente atto all'esame della Giunta regionale;

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010 n. 10 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la normativa attuativa della stessa;

VISTO il Regolamento interno di questa Giunta;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti,

## DELIBERA

1. di revocare la DGR n. 439 del 17 dicembre 2021 avente ad oggetto "DGR N. 59 DEL 7 FEBBRAIO 2020 AVENTE AD OGGETTO "DGR N. 571 DEL 30.12.2019. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLO SCHEMA DI CONVENZIONE QUADRO PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI OBBLIGATORI TRA LA REGIONE MOLISE E MOLISE DATI S.P.A. PER IL TRIENNIO 2020-2022. E DGR. N. 120 DEL 03-04-2020 AVENTE AD OGGETTO "CONVENZIONE QUADRO PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI OBBLIGATORI TRA LA REGIONE MOLISE E MOLISE DATI S.P.A. PER IL TRIENNIO 2020-2022 DI CUI ALLA DGR N. 59 DEL 7 FEBBRAIO 2020. PROVVEDIMENTI". APPROVAZIONE MODIFICHE E INTEGRAZIONI";
2. di approvare il Disciplinare delle attività istituzionali a supporto delle funzioni amministrative proprie della Regione Molise svolte da Molise Dati S.p.A., società in *house providing* che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 1) e che sostituisce il documento già approvato con DGR n. 120 del 2021 e sottoscritto in data 9 aprile 2020, contenente l'elenco aggiornato delle attività istituzionali che tiene conto delle mutate e sopraggiunte esigenze e delle richieste intervenute nel corso del 2021 dalle strutture regionali e delle attività erogate nello stesso anno, e di quelle previste per il 2022, nonché dell'elenco dei beni e servizi strumentali alle stesse funzionali il cui importo complessivo è rimodulato in € 1.074.628,72 (+ iva) per il 2021 ed € 2.299.606,58 (+ iva) per il 2022 a fronte dell'importo proposto dalla Molise Dati nella nota prot n. 3429/2021 della Molise Dati (registrata al protocollo regionale il 17/12/2021 con il n. 204512);
3. di approvare il nuovo Accordo integrativo alla Convenzione quadro per la disciplina dei rapporti obbligatori per il triennio 2020-2022", allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 2), che sostituisce il documento già approvato con DGR n. 120 del 2021 e sottoscritto in data 9 aprile 2020 e che recepisce le modifiche relative all'importo massimo delle spese a rimborso per un importo complessivo di € 1.074.628,72 (+ iva) per il 2021 ed € 2.299.606,58 (+ iva) per il 2022, nonché la previsione del "Fondo per le spese improvvise e non programmabili per il mantenimento in efficienza degli apparati e dei sistemi informativi e informatici;
4. di confermare la scadenza dei precedenti atti al 31 dicembre 2022;
5. di prendere atto della relativa copertura finanziaria mediante disponibilità, sui capitoli n. 61064 e n. 61082 del Bilancio regionale per il triennio 2021-2023;
6. di autorizzare il Direttore del Dipartimento Primo della Presidenza della Giunta regionale alla sottoscrizione e all'apporto delle eventuali integrazioni formali che si rendessero necessarie Disciplinare e dell'Accordo integrativo suddetti;
7. di notificare il presente provvedimento alla Molise Dati S.p.A.;
8. di demandare al Dipartimento Primo della Presidenza della Giunta regionale l'esecuzione del presente atto;
9. di assoggettare il presente atto al D.lgs 14 marzo 2013 n. 33, concernente il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato ed integrato dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97;
10. di non assoggettare il presente atto alla Direttiva sul sistema dei controlli interni della Regione Molise approvata giusta DGR n. 376, del 01.08.2014.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: DGR N. 439 DEL 17 DICEMBRE 2021 AVENTE AD OGGETTO "DGR N. 59 DEL 7 FEBBRAIO 2020 AVENTE AD OGGETTO "DGR N. 571 DEL 30.12.2019. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLO SCHEMA DI CONVENZIONE QUADRO PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI OBBLIGATORI TRA LA REGIONE MOLISE E MOLISE DATI S.P.A. PER IL

TRIENNIO 2020-2022. E DGR. N. 120 DEL 03-04-2020 AVENTE AD OGGETTO "CONVENZIONE QUADRO PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI OBBLIGATORI TRA LA REGIONE MOLISE E MOLISE DATI S.P.A. PER IL TRIENNIO 2020-2022 DI CUI ALLA DGR N. 59 DEL 7 FEBBRAIO 2020. PROVVEDIMENTI". APPROVAZIONE MODIFICHE E INTEGRAZIONI". PROVVEDIMENTI.

VISTI:

- la L. 7 agosto 1990, n. 241 "Legge sul procedimento amministrativo" ed in particolare l'art. 21-quinquies;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici";
- Il D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", che, al combinato disposto dei commi 2 e 4, dell'art. 4, ha chiarito le attività che possono svolgere le società *in house*, e che ugualmente con l'art. 16, commi 1 e 3, ha confermato i presupposti oggettivi per gli affidamenti diretti di contratti pubblici;
- Il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", come modificato e integrato dal D.lgs. 22 agosto 2016 n. 179 e dal D.lgs. 13 dicembre 2017 n. 217;
- il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, approvato con DPCM del 31 maggio 2017, che costituisce il documento di indirizzo strategico ed economico che accompagna la trasformazione digitale del paese, definendo le linee operative di sviluppo dell'informatica pubblica, il modello strategico di evoluzione del sistema informativo e gli investimenti ICT del settore pubblico;
- il Regolamento Europeo GDPR 679/2016 "Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";

VISTA la delibera n. 348 del 16 settembre 2019 con la quale la Giunta regionale ha, tra l'altro, trasferito al Primo Dipartimento della Presidenza della Giunta regionale gli ambiti di competenza e le funzioni in materia di "Sistemi informativi" e ha nominato il Responsabile per la Transizione al Digitale della Regione Molise nella persona del Direttore dello stesso Dipartimento;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta regionale n. 128 del 14 maggio 2021, recante: "Adempimenti in materia di privacy nell'ordinamento regionale, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni. Nomina dei Responsabili del Trattamento (Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti determinati)".

RICHIAMATA la D.D. n. 4034 del 12-07-2021 avente ad oggetto "Accordo integrativo alla Convenzione Quadro per la disciplina dei rapporti obbligatori tra la Regione Molise e Molise Dati s.p.a. per il triennio 2020-2022, sottoscritta tra Molise Dati S.p.A e Regione Molise in data 9 aprile 2020. Liquidazione acconto 80% anno 2021";

RICHIAMATE integralmente, per contenuti e finalità, le Delibere di Giunta regionale nn. 59/2020 e 120/2020;

LETTI il "Disciplinare delle attività istituzionali a supporto delle funzioni amministrative proprie della Regione Molise svolte da Molise Dati S.p.A. società *in house providing*" e l'Accordo integrativo alla Convenzione quadro per la disciplina dei rapporti obbligatori per il triennio 2020-2022, sottoscritti in data 9 aprile 2020 secondo gli schemi approvati con la DGR n. 120/2021 innanzi richiamata;

PRECISATO che, alla luce dell'Accordo integrativo, la Regione Molise ha riconosciuto alla società il diritto al rimborso delle spese sostenute per procedere alle acquisizioni autorizzate per un importo massimo su base annua di € 850.464,70 iva esclusa per tre anni;

VISTA la nota prot. n. 17005/2021 del 01-02-2021 con la quale è stato richiesto alla Molise Dati di voler trasmettere, tra gli altri documenti:

- una proposta di aggiornamento delle attività istituzionali da svolgere nel 2021 e dei relativi beni e servizi direttamente strumentali alla realizzazione delle stesse anche alla luce delle indicazioni strategiche fornite dalla Giunta regionale nel corso del 2020";

LETTA la nota prot. n. 3429/2021 (registrata al protocollo regionale il 17/12/2021 con il n. 204512) con la quale la Molise Dati invia la proposta di aggiornamento definitiva dell'elenco delle attività istituzionali già dedotte nel richiamato Disciplinare, che tiene conto delle richieste intervenute nel corso del 2021 dalle strutture regionali e delle attività erogate nello stesso anno, e di quelle previste per il 2022, nonché dell'elenco dei beni e servizi strumentali alle stesse funzionali, per un importo complessivo pari ad € 1.074.628,78 (+ iva) per il 2021 e ad € 2.500.425,91 (+ iva) per il 2022;

EVIDENZIATO che nella stessa nota la società richiede l'istituzione di un "Fondo interventi in emergenza" da utilizzare previa autorizzazione del Direttore del Primo Dipartimento e assoggettato a rendicontazione, necessario per garantire l'eventuale immediato ripristino delle funzionalità dei Sistemi Informativi (SIR) e Gestionali (SIG);

RITENUTO di autorizzare l'istituzione del suddetto Fondo, da intendersi quale "Fondo per le spese

improvvisi e non programmabili per il mantenimento in efficienza degli apparati e dei sistemi informativi e informatici” e di quantificarlo in € 10.000 per il 2021 ed € 50.000,00 per il 2022, necessario per garantire l’eventuale immediato ripristino delle funzionalità dei Sistemi Informativi (SIR) e Gestionali (SIG);

RITENUTO, altresì, di prevedere che l’accesso al fondo avvenga, per le spese uguali o superiori ad € 1.000,00 a seguito di autorizzazione del Direttore del Primo Dipartimento e per le spese inferiori ad € 1000,00 di richiedere comunicazione successiva al Direttore del Primo Dipartimento;

LETTA la Relazione delle attività, redatta ai sensi del par. 1.3 “Modalità organizzative” del Disciplinare, trasmessa con nota prot. n. 1710/21 del 7 giugno 2021 della Molise Dati s.p.a. acquisita al protocollo regionale con n. 95603/2021;

RICHIAMATA la nota prot. n. 97420/2021 del 09-06-2021 con la quale la Direzione del primo Dipartimento ha inviato la suddetta relazione ai responsabili di Dipartimento, di Direzione e di Servizio autonomo, per richiedere, ai sensi del par. 3.1 del Disciplinare innanzi richiamato di attestare “la correttezza/conformità di quanto dichiarato dalla in house e presentare eventuali osservazioni, suggerimenti e proposte che potranno determinare modifiche ai rapporti contrattuali in essere tra la Regione Molise e la Molise Dati S.p.A., precisando che, in assenza di comunicazioni, si sarebbero date per rese l’attestazione e la verifica richieste.;

DATO ATTO dei riscontri delle strutture di cui alle note prot. nn. 102331/2021, 102369/2021 e 103167/2021 rispettivamente a firma del Direttore del Servizio Autorità di Audit, del Dipartimento Terzo e del Dipartimento Quarto;

ATTESO che, per quanto si evince dalla Relazione suddetta, relativamente alle attività di afferenza della Direzione del Primo Dipartimento, anche in qualità di Responsabile per la transizione digitale, si ritengono solo parzialmente svolte le attività rientranti nella Sezione “2.1 Attività istituzionali a supporto delle funzioni programmatiche, amministrative trasversali e tecnico amministrative proprie della Regione Molise”;

RICHIAMATA la delibera n. 542/2020 con la quale l’Esecutivo, nell’autorizzare l’acquisizione degli spazi *cloud* e dei servizi necessari per la migrazione del complessivo asset di dati e applicativi regionali e per la gestione dello stesso, mediante adesione alle Convenzioni Consip ha dato mandato al Direttore del Primo Dipartimento e alla Direzione Generale della Salute la successiva determinazione nell’ambito delle risorse complessive definite della ulteriore quota dei costi indiretti, in ragione del grado di destinazione funzionale delle risorse, da imputare alla gestione finanziaria della Sanità;

LETTA la DD del Direttore del I Dipartimento n. 19 del 22 febbraio 2021 avente ad oggetto “DGR n. 542 del 31 dicembre 2020 “DGR. n. 361 del 1°ottobre 2020 “Misure per la modernizzazione dei servizi, la razionalizzazione, sicurezza ed efficientamento delle infrastrutture digitali in attuazione del Piano triennale dell’informatica 2020- 2022 – Indirizzi per la migrazione al cloud della PA e dismissione del data center regionale”. Autorizzazione adesione Convenzioni Consip”. Determinazioni”;

RITENUTO, in conseguenza di quanto sopra, di dover apportare modifiche al Disciplinare nelle parti riguardanti l’elenco delle attività istituzionali, dei beni e servizi ad esse strumentali, e nell’importo delle spese a rimborso per l’acquisizione delle stesse;

RITENUTO, altresì, di modificare l’Accordo integrativo nella parte relativa all’importo massimo delle spese a rimborso per l’acquisizione delle stesse nonché nella previsione del “Fondo per le spese improvvise e non programmabili per il mantenimento in efficienza degli apparati e dei sistemi informativi e informatici”;

RICHIAMATA la DGR n. 439 del 17 dicembre 2021 con la quale è stato deliberato, in particolare:

1. di approvare il “Disciplinare delle attività istituzionali a supporto delle funzioni amministrative proprie della Regione Molise svolte da Molise Dati S.p.A., società *in house providing*” che sostituisce il documento già approvato con DGR n. 120 del 2020 e sottoscritto in data 9 aprile 2020, contenente l’elenco aggiornato delle attività istituzionali che tiene conto delle mutate e sopraggiunte esigenze e delle richieste intervenute nel corso del 2021 dalle strutture regionali e delle attività erogate nello stesso anno, e di quelle previste per il 2022, nonché dell’elenco dei beni e servizi strumentali alle stesse funzionali, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 1);
2. di approvare l’Accordo integrativo alla Convenzione, sottoscritta tra Molise Dati S.p.A e Regione Molise in data 20 febbraio 2020, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 2), in sostituzione del documento già approvato con DGR n. 120 del 2020 e sottoscritto in data 9 aprile 2020, che recepisce le modifiche relative all’importo massimo delle spese a rimborso per l’acquisizione delle stesse per un importo complessivo di € 1.074.628,32 (+ iva) per il 2021 ed € 2.500.425,91 (+ iva) per il 2022, nonché la previsione del “Fondo per le spese improvvise e non programmabili per il mantenimento in efficienza degli apparati e dei sistemi informativi e informatici”;
3. di confermare la scadenza dei precedenti atti al 31 dicembre 2022;
4. di prendere atto della copertura finanziaria dell’ulteriore importo derivante dalla modifica del Disciplinare e dell’Accordo integrativo pari ad € 224.164,02 (+ iva) per il 2021 ed € 1.649.961,22 (+ iva) per il 2022 mediante disponibilità, per il 2021 sui capitoli n. 9203, n. 61064 e n. 61082 e per il 2022 sui capitoli n. 61064 e n. 61082 del Bilancio regionale per il triennio 2021-2023;
5. di autorizzare il Direttore del Dipartimento Primo della Presidenza della Giunta regionale alla

sottoscrizione e all'apporto delle eventuali integrazioni formali che si rendessero necessarie Disciplinare e dell'Accordo integrativo suddetti;

#### DATA EVIDENZA CHE:

- al fine di attestare la copertura finanziaria dell'ulteriore importo derivante dalla modifica del Disciplinare delle attività istituzionali a supporto delle funzioni amministrative proprie della Regione Molise svolte da Molise Dati S.p.A., società *in house providing* e dell'Accordo integrativo, da autorizzare con il provvedimento innanzi richiamato, si era proceduto, in fase di istruttoria del provvedimento giuntale a compiere una verifica la disponibilità degli importi pari ad € 224.164,02 (+ iva) per il 2021 sui capitoli n. 9203, n. 61064 e n. 61082 ed € 1.649.961,22 (+ iva) per il 2022 sui capitoli n. 61064 e n. 61082 del Bilancio regionale per il triennio 2021-2023, sul sistema gestionale, mediante apposita procedura di interrogazione dei capitoli che confermava la necessaria disponibilità di risorse;
- a seguito dell'adozione della richiamata delibera n. 439/2021, e al fine di dare esecuzione alla stessa, si procedeva all'istruttoria del provvedimento di impegno delle somme autorizzate, mediante l'apposito iter disponibile sul sistema gestionale;
- in tale istruttoria il sistema, in fase di impegno della somma pari ad € 254.000,00 sul capitolo 9203, restituiva il seguente messaggio "Sono presenti delle variazioni provvisorie negative di bilancio per euro 245.000,00, per una disponibilità effettiva di euro 0,00, inferiore all'importo delle proposta" evidenziando, solo in tale fase, che sono in fase di approvazione variazioni di bilancio in negativo, tuttavia non note al responsabile del capitolo né dallo stesso autorizzate, per l'importo necessario alla copertura dello stanziamento approvato dalla Giunta con il provvedimento citato,
- da ulteriore necessaria verifica nell'ambito degli atti amministrativi, è stato accertato che la variazione suddetta è stata rilevata nell'ambito della "PROPOSTA DI LEGGE "ASSESTAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 E MODIFICHE A LEGGI REGIONALI", approvata con DGR n. 407 del 30 novembre 2021, era stato inserito tra le proposte di VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2021, quale Minore SPESA accertata rispetto agli stanziamenti del bilancio;-

RITENUTO NECESSARIO, per quanto sopra, di dover provvedere alla revoca la DGR. n. 439 del 17 dicembre 2021 e di provvedere nuovamente all'approvazione degli atti convenzionali approvati con DGR n. 120 del 2020, prevedendo, rispetto alla delibera revocata, una riduzione dell'importo della spesa da autorizzare per l'acquisto, da parte di Molise Dati, di beni e servizi strumentali all'erogazione delle attività istituzionali previste nel *Disciplinare delle attività istituzionali a supporto delle funzioni amministrative proprie della Regione Molise svolte da Molise Dati S.p.A., società in house providing*, mediante una modifica dello stesso nonché dell'Accordo integrativo nella parte relativa all'importo massimo delle spese a rimborso per l'acquisizione delle stesse definitivamente determinato in € 1.074.628,72 (+ iva) per il 2021 ed € 2.299.606,58 (+ iva) per il 2022;

LETTO il Disciplinare delle attività istituzionali a supporto delle funzioni amministrative proprie della Regione Molise svolte da Molise Dati S.p.A., società *in house providing* che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 1) e che sostituisce il documento già approvato con DGR n. 120 del 2021 e sottoscritto in data 9 aprile 2020, contenente l'elenco aggiornato delle attività istituzionali che tiene conto delle mutate e sopraggiunte esigenze e delle richieste intervenute nel corso del 2021 dalle strutture regionali e delle attività erogate nello stesso anno, e di quelle previste per il 2022, nonché dell'elenco dei beni e servizi strumentali alle stesse funzionali il cui importo complessivo è rimodulato in € 1.074.628,72 (+ iva) per il 2021 ed € 2.299.606,58 (+ iva) per il 2022 a fronte dell'importo proposto dalla Molise Dati nella nota prot n. 3429/2021 su richiamata;

LETTO il nuovo "Accordo integrativo alla Convenzione quadro per la disciplina dei rapporti obbligatori per il triennio 2020-2022", allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 2), che sostituisce il documento già approvato con DGR n. 120 del 2021 e sottoscritto in data 9 aprile 2020 e che recepisce le modifiche relative all'importo massimo delle spese a rimborso per un importo complessivo di € 1.074.628,72 (+ iva) per il 2021 ed € 2.299.606,58 (+ iva) per il 2022, nonché la previsione del "Fondo per le spese improvvise e non programmabili per il mantenimento in efficienza degli apparati e dei sistemi informativi e informatici;

RITENUTO di confermare la scadenza dei predetti atti al 31 dicembre 2022;

VERIFICATA la copertura finanziaria dei suddetti importi per l'annualità 2021 e 2022 mediante disponibilità sui capitoli n. 61064 e n. 61082 del Bilancio regionale per il triennio 2021-2023;

SENTITO il Consigliere regionale delegato alla "Semplificazione dei procedimenti amministrativi e digitalizzazione Agenda Digitale";

VISTO il D.lgs 14 marzo 2013 n. 33, concernente il "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", come modificato ed integrato dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97;

VISTA la Direttiva sul sistema dei controlli interni della Regione Molise approvata giusta DGR n. 376, del 01.08.2014;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE:

1. di revocare la DGR n. 439 del 17 dicembre 2021 avente ad oggetto "DGR N. 59 DEL 7 FEBBRAIO 2020 AVENTE AD OGGETTO "DGR N. 571 DEL 30.12.2019. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLO SCHEMA DI CONVENZIONE QUADRO PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI OBBLIGATORI TRA LA REGIONE MOLISE E MOLISE DATI S.P.A. PER IL TRIENNIO 2020-2022. E DGR. N. 120 DEL 03-04-2020 AVENTE AD OGGETTO "CONVENZIONE QUADRO PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI OBBLIGATORI TRA LA REGIONE MOLISE E MOLISE DATI S.P.A. PER IL TRIENNIO 2020-2022 DI CUI ALLA DGR N. 59 DEL 7 FEBBRAIO 2020. PROVVEDIMENTI". APPROVAZIONE MODIFICHE E INTEGRAZIONI";
2. di approvare il Disciplinare delle attività istituzionali a supporto delle funzioni amministrative proprie della Regione Molise svolte da Molise Dati S.p.A., società in *house providing* che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 1) e che sostituisce il documento già approvato con DGR n. 120 del 2021 e sottoscritto in data 9 aprile 2020, contenente l'elenco aggiornato delle attività istituzionali che tiene conto delle mutate e sopraggiunte esigenze e delle richieste intervenute nel corso del 2021 dalle strutture regionali e delle attività erogate nello stesso anno, e di quelle previste per il 2022, nonché dell'elenco dei beni e servizi strumentali alle stesse funzionali il cui importo complessivo è rimodulato in € 1.074.628,72 (+ iva) per il 2021 ed € 2.299.606,58 (+ iva) per il 2022 a fronte dell'importo proposto dalla Molise Dati nella nota prot n. 3429/2021 della Molise Dati (registrata al protocollo regionale il 17/12/2021 con il n. 204512);
3. di approvare il nuovo Accordo integrativo alla Convenzione quadro per la disciplina dei rapporti obbligatori per il triennio 2020-2022", allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 2), che sostituisce il documento già approvato con DGR n. 120 del 2021 e sottoscritto in data 9 aprile 2020 e che recepisce le modifiche relative all'importo massimo delle spese a rimborso per un importo complessivo di € 1.074.628,72 (+ iva) per il 2021 ed € 2.299.606,58 (+ iva) per il 2022, nonché la previsione del "Fondo per le spese improvvise e non programmabili per il mantenimento in efficienza degli apparati e dei sistemi informativi e informatici;
4. di confermare la scadenza dei precedenti atti al 31 dicembre 2022;
5. di prendere atto della relativa copertura finanziaria mediante disponibilità, sui capitoli n. 61064 e n. 61082 del Bilancio regionale per il triennio 2021-2023;
6. di autorizzare il Direttore del Dipartimento Primo della Presidenza della Giunta regionale alla sottoscrizione e all'apporto delle eventuali integrazioni formali che si rendessero necessarie Disciplinare e dell'Accordo integrativo suddetti;
7. di notificare il presente provvedimento alla Molise Dati S.p.A.;
8. di demandare al Dipartimento Primo della Presidenza della Giunta regionale l'esecuzione del presente atto;
9. di assoggettare il presente atto al D.lgs 14 marzo 2013 n. 33, concernente il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato ed integrato dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97;
10. di non assoggettare il presente atto alla Direttiva sul sistema dei controlli interni della Regione Molise approvata giusta DGR n. 376, del 01.08.2014.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio  
LUIGI BOLLELLA

I DIPARTIMENTO  
Il Direttore  
MARIOLGA MOGAVERO

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come in appresso:

**IL SEGRETARIO  
MARIANTONELLA DI IELSI**

**IL PRESIDENTE  
DONATO TOMA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82